

OBEC DOMAŽELICE

Směrnice obce Domaželice č. 2/2015, o zadávání zakázek malého rozsahu

Zastupitelstvo obce Domaželice schválilo dne 12. 12. 2015 směrnici o zadávání zakázek malého rozsahu, která stanovuje podmínky pro zadávání zakázek malého rozsahu v obci Domaželice.

Kategorie zakázek malého rozsahu jsou určeny podle následujícího seznamu:

- I. Kategorie - je veřejná zakázka na dodávky, služby a stavební práce do výše 50 000,- Kč bez DPH včetně.
- II. Kategorie - je veřejná zakázka na dodávky, služby a stavební práce do výše 50 000,- Kč bez DPH, až do výše 100 000,- Kč bez DPH včetně.
- III. Kategorie - je veřejná zakázka na dodávky, služby a stavební práce do výše 100 000,- Kč bez DPH, až do výše 200 000,- Kč bez DPH včetně.
- IV. Kategorie - je veřejná zakázka na dodávky, služby a stavební práce do výše 200 000,- Kč bez DPH, až do výše 500 000,- Kč bez DPH včetně.
- V. Kategorie - je veřejná zakázka na dodávky, služby a stavební práce do výše 500 000,- Kč bez DPH, až do výše 1 000 000,- Kč bez DPH a stavební práce vyšší než 500 000,- Kč bez DPH, až do výše 1 000 000,- Kč bez DPH.

Podmínky pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v obci Domaželice

1.1. Zadávání zakázek malého rozsahu I. kategorie - veřejná zakázka na dodávky, služby a stavební práce do výše 50 000,- Kč bez DPH včetně.
O výběru a zadání zakázek malého rozsahu I. kategorie rozhoduje zastupitelstvo obce Domaželice, zejména na základě doporučení komisí pro zadávání zakázek malého rozsahu.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), tj. veřejných zakázek, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě **dobavy nebo služby 2 000 000,- Kč bez DPH** a v případě veřejných zakázek **na stavební práce 6 000 000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel není povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu postupem podle zákona, je však povinen zadat tyto zakázky s dodržením zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadavatel je povinen postupovat tak, aby nedocházelo k účelovému rozdělení předmětu veřejné zakázky na menší veřejné zakázky s cílem snížit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky pod stanovené limity a tím dosáhnout mírnějšího způsobu zadání.

Čl. 2

Kategorizace veřejných zakázek malého rozsahu pro potřeby této směrnice

Tato směrnice stanoví postupy pro zadávání veřejných zakázek podle předpokládané hodnoty zakázky pro níže uvedené kategorie:

- I. **kategorie** - tj. veřejné zakázky na dobavy, služby a na stavební práce **do výše 50 000,- Kč bez DPH včetně**.
- II. **kategorie** - tj. veřejné zakázky na dobavy, služby a na stavební práce **vyšší než 50 000,- Kč bez DPH, až do výše 100 000,- Kč bez DPH včetně**,
- III. **kategorie** – tj. veřejné zakázky na dobavy, služby a na stavební práce **vyšší než 100 000,- Kč bez DPH, až do výše 300 000,- Kč bez DPH včetně**,
- IV. **kategorie** – tj. veřejné zakázky na dobavy, služby a na stavební práce **vyšší než 300 000,- Kč bez DPH, až do výše 500 000,- Kč bez DPH včetně**,
- V. **kategorie** – tj. veřejné zakázky na dobavy a služby **od 500 000,- Kč bez DPH, až do výše 2 000 000,- bez DPH** a na stavební práce **vyšší než 500 000,- Kč bez DPH, až do výše 6 000 000,- Kč bez DPH**.

Čl. 3

Postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu dle kategorií

3.1 Zadávání zakázek malého rozsahu I. kategorie - veřejné zakázky na dobavy, služby a na stavební práce 0 – 50 000,- Kč bez DPH včetně

O rozsahu a zadání zakázky malého rozsahu I. kategorie rozhoduje starosta obce, v jeho nepřítomnosti místostarosta. Starosta (místostarosta) může rozhodovat o přímém zadání zakázky (přímém nákupu).

3.2 Zadávání zakázek malého rozsahu II. kategorie - veřejné zakázky na dodávky, služby a na stavební práce vyšší než 50 000,- Kč bez DPH, až do 100 000,- Kč bez DPH včetně

O rozsahu a zadání zakázky malého rozsahu II. kategorie rozhoduje starosta obce společně s místostarostou, v případě nepřítomnosti jednoho z nich starosta či místostarosta s dalšími dvěma členy zastupitelstva obce. Jsou přitom povinni informovat o výběru dodavatele na dalším jednání zastupitelstva obce (dále jen ZO). Starosta (místostarosta) může přímo oslovit nejméně jednoho dodavatele k předložení cenové nabídky (pokud již není cenová nabídka k dispozici), případně provede průzkum trhu (např. nabídky internetový obchodů). Smlouvu (běžný nákup, objednávku – přijetí objednávky, poptávku – nabídku – přijetí nabídky) uzavírá starosta.

3.3 Zadávání zakázek malého rozsahu III. kategorie - veřejné zakázky na dodávky, služby a na stavební práce vyšší než 100 000,- bez DPH, až do 300 000,- Kč bez DPH včetně

O rozsahu a zadání zakázky malého rozsahu III. kategorie rozhoduje ZO. U těchto veřejných zakázek malého rozsahu může ZO vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. Výběr dodavatele pro tyto zakázky se odůvodní na následujícím veřejném zasedání ZO. Smlouvu s vybraným dodavatelem uzavírá starosta.

3.4 Zadávání zakázek malého rozsahu IV. kategorie - veřejné zakázky na dodávky, služby a na stavební práce vyšší než 300 000,- Kč bez DPH, až do 500 000,- Kč bez DPH včetně

O rozsahu a zadání zakázky malého rozsahu IV. kategorie rozhoduje ZO. Pověřený pracovník (starosta, místostarosta, člen zastupitelstva obce) využije „Uzavřené výzvy“ – tj. vyzve nejméně 3 dodavatele k předložení nabídky. Oslovení dodavatelé musí mít dostatečné odborné a další předpoklady pro úspěšné zvládnutí zakázky v potřebné kvalitě a ve stanovené lhůtě. Výběr dodavatele pro tyto zakázky se odůvodní na následujícím veřejném zasedání ZO. Smlouvu s vybraným dodavatelem uzavírá starosta.

3.5 Zadávání zakázek malého rozsahu V. kategorie - veřejné zakázky na dodávky a služby od 500 000,- Kč bez DPH, až do výše 2 000 000,- bez DPH Kč a na stavební práce vyšší než 500 000,- Kč bez DPH, až do výše 6 000 000,- Kč bez DPH

O rozsahu a zadání zakázky malého rozsahu IV. kategorie rozhoduje ZO. Zadavatel využije „Otevřené výzvy“ – zadavatel osloví neomezený počet dodavatelů. Výzva musí být uveřejněna vhodným způsobem např. na webových stránkách obce, na úřední desce, na profilu zadavatele apod. Stejným způsobem jakým zadavatel oslovil neomezený počet dodavatelů s výzvou k podání nabídky, uveřejní i dodatečné informace k veřejné zakázce, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky i oznámení o vyloučení uchazeče, případně oznámení o zrušení zadávacího řízení, pokud si zadavatel tuto možnost vyhradil ve výzvě. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, oznámení o vyloučení uchazeče z výběrového řízení, oznámení o zrušení výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na webových stránkách obce - úřední desce, profilu zadavatele apod. Zadavatel je povinen uveřejnit celé znění smlouvy na plnění veřejné zakázky malého rozsahu a všech případných dodatků na profilu zadavatele do 15 dnů od jejího uzavření.

Je na zvážení zastupitelstva obce zadání výběru dodavatele externí firmě.

